

**INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13,
REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO
E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016**

Gentile Signore/a

desideriamo informarLa che il **Regolamento UE 2016/679** prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa sopra citata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Ai sensi dell'articolo 13 del **Regolamento UE 2016/679**, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

Ai sensi del **D. lgs. N.196/2003, art. 13** comunichiamo le seguenti informazioni:

I dati raccolti sono finalizzati all'espletamento dei servizi richiesti. I suoi dati saranno utilizzati per finalità istituzionali, amministrative, gestionali, operative, organizzative, pedagogiche, educative, didattiche, di consulenza, di ricerca, di studio, di sviluppo e di innovazione, di controllo, statistiche, contabili, e comunque per ogni altra finalità in relazione alle operazioni che si rendessero necessarie per l'espletamento del rapporto con voi instaurato. I vostri dati saranno trattati per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo.

In particolare I **dati** forniti verranno trattati per le seguenti **finalità**:

- a) costituire il fascicolo personale dello Studente e poter entrare in contatto con la famiglia per le comunicazioni scolastiche ordinarie, straordinarie o in caso di necessità;
- b) aggiornare il profilo dello Studente presso l'Ufficio Scolastico Regionale, Provinciale e Comunale;
- c) aggiornare il profilo dello Studente presso gli archivi della Curia Arcivescovile di Milano, referente per le Scuole Cattoliche;

Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "particolari" ai sensi del **Regolamento UE 2016/679**, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale, i dati biometrici e genetici.

Fonte dei dati, Natura del conferimento e conseguenze di un eventuale mancata comunicazione

I dati personali e particolari dell'alunno e della famiglia sono comunicati direttamente dai genitori o da chi ne fa le veci, attraverso la modulistica consegnata dalla scuola nei periodi di iscrizione, i questionari conoscitivi, i colloqui con la coordinatrice e le insegnanti durante tutta la frequenza scolastica. Questi dati entrano a far parte del Fascicolo personale dell'alunno redatto in contesto scolastico che documenta e valuta il percorso di crescita dell'alunno stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio: il Suo rifiuto comporterà la mancata iscrizione presso il nostro Istituto.

Il conferimento dei dati sensibili, all'atto dell'iscrizione, è facoltativo, salvo che il Suo rifiuto potrà comportare la mancata o parziale messa in atto di misure didattiche previste dalla normativa vigente.

Vi informiamo che nel corso delle attività svolte dal titolare potranno essere effettuati rilievi fotografici e/o video degli alunni presenti all'interno della nostra struttura. Dette immagini potranno essere utilizzate per la documentazione didattica, comunicazioni interni alla comunità scolastica, brochure informative, pubblicate su canali social previo suo consenso esplicito.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di informazioni relative a dati anagrafici, codice fiscale, numero di telefono ed eventualmente dati contabili.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I **dati personali e particolari** del/la ragazzo/a e della famiglia potranno essere comunicati al fine di consentire l'adempimento degli obblighi contrattuali o di legge:

- a tutti i soggetti Enti pubblici e privati cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di specifiche disposizioni normative (Comuni, Provincia e Regione, MIUR, ATS,...);
- ai nostri collaboratori, dipendenti, fornitori, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti gli interessati;
- a società di assicurazione;
- agli uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate (personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza, Ufficio servizi sociali, banche,)
- previo vostro consenso potranno essere comunicati anche a organi di stampa nell'ambito di eventi, iniziative e progetti educativi e didattici

Estremi identificativi del titolare e del responsabile

Il Titolare del trattamento è Atena Impresa Sociale S.r.l. in qualità di gestore dell'ISTITUTO LEONE DEHON – Via Appiani 1 – 20900 Monza, 039-386038 privacy@istitutoleonedehon.it.

Il Responsabile del trattamento per l'istituto è la Prof.ssa Sara De Sanctis.

Il referente Privacy del Titolare è Stefano Calegari; il nominativo del Responsabile della protezione dei dati, DPO, potrà essere richiesto direttamente al Referente o tramite mail all'indirizzo indicato

Profilazione e trattamenti analoghi

Non effettua trattamento di dati con processi decisionali automatizzati e non effettua profilazione degli interessati

Trasferimento dei dati in Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali

Non effettua trasferimenti di dati verso Paesi terzi.

Conservazione dei dati

I dati raccolti dalla scuola, per le finalità precedentemente indicate, saranno conservati per il tempo necessario ad espletare le operazioni per le quali vengono acquisiti. Il Fascicolo personale dell'alunno verrà conservato in archivio, presso la nostra struttura, al fine di documentare l'attività svolta per il tempo necessario ad espletare gli obblighi di legge. Il periodo di conservazione sarà determinato sulla base della valutazione della singola operazione e avverrà, comunque, nel rispetto dei principi di necessità, finalità, pertinenza e non eccedenza sanciti ai sensi del Regolamento. I dati saranno conservati per la durata necessaria ad espletare obblighi cogenti in materia contabile, fiscale e di comunicazione ad autorità nonché per la tutela giurisdizionale dei diritti del titolare.

Diritti di cui all'art. 11 – 20 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati

La informiamo infine che lei potrà accedere ai propri dati personali in ogni momento e ne potrà richiedere la rettifica o la cancellazione, la limitazione o potrà opporsi al trattamento da parte della nostra azienda. Per l'esercizio di tali diritti e per la revoca del consenso potrà rivolgersi direttamente al referente Privacy presso la sede del Titolare del trattamento.

Consensi al Trattamento

(obbligatorio) Io Sottoscritto _____
letta l'informativa al trattamento che mi avete reso, acconsento al trattamento dei dati personali e particolari,
miei e delle persone appartenenti al mio nucleo familiare, per le finalità dichiarate in informativa.

Accenso Non accenso

(obbligatorio) in qualità di genitore/tutore/curatore dell'alunno
_____ letta l'informativa al trattamento che mi avete reso,
acconsento al trattamento dei dati personali e particolari dell'alunno per le finalità dichiarate in informativa.

Accenso Non accenso

Consensi per riprese foto-cinematografiche

Siamo a chiederVi di consentirci l'effettuazione di riprese fotografiche o cinematografiche relative a lei, la
sua famiglia e all'alunno/a, per fini strettamente necessari e connessi a tutte le attività educative, didattiche e
ludico-sportive correlate.

Accenso Non accenso

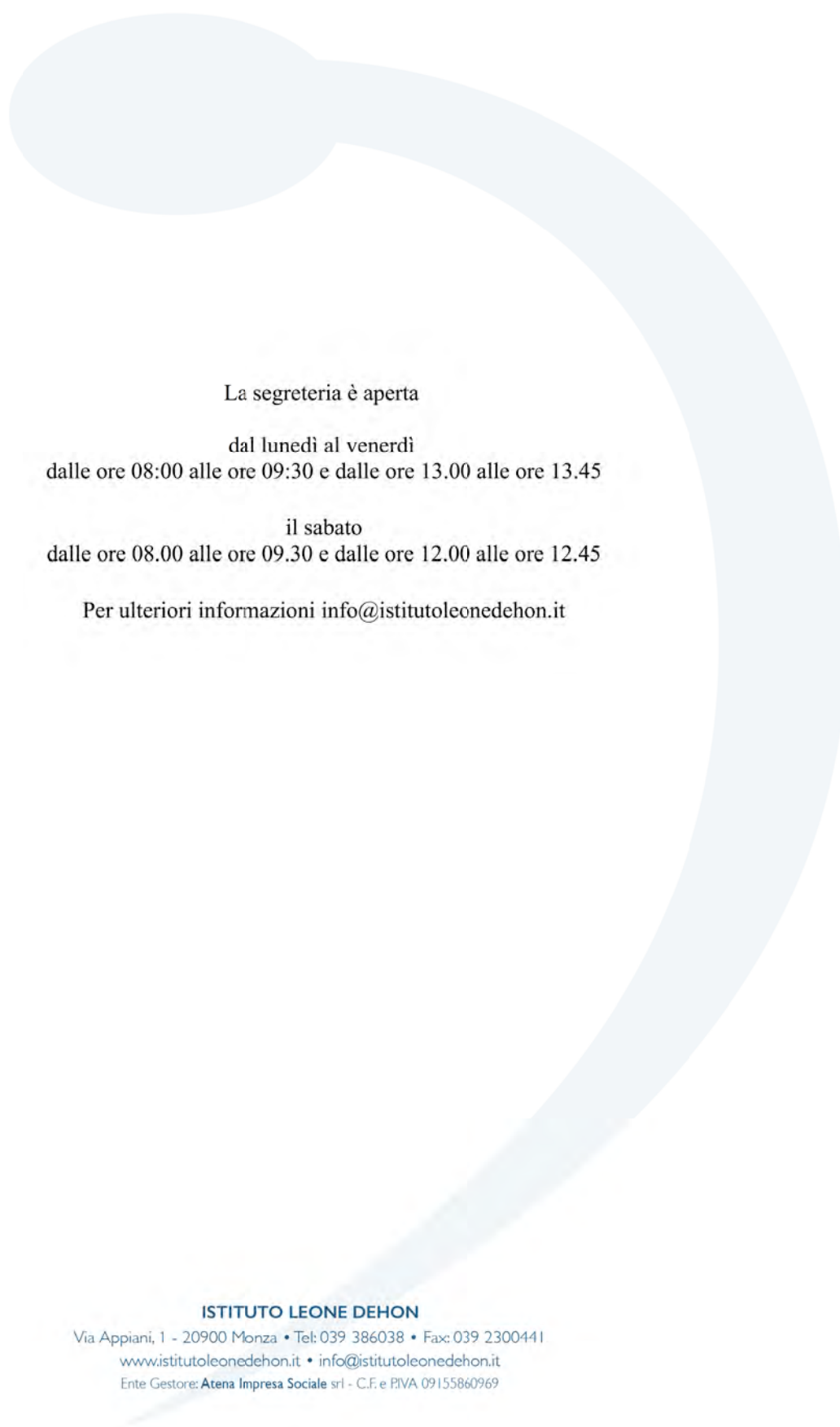
Siamo inoltre a richiedere il consenso per far comparire l'alunno/a nelle immagini sia collettive e/o
individuali che si potranno condividere sul sito www.istitutoleonedehon.it. e nelle pagine social dell'Istituto
Leone Dehon Monza, piuttosto che testate giornalistiche. Nell'occasione le specifichiamo che le riprese di
immagini saranno palesi.

Accenso Non accenso

Data _____

Firma _____ MADRE / tutore/curatore

Firma _____ PADRE / tutore/curatore



La segreteria è aperta

dal lunedì al venerdì

dalle ore 08:00 alle ore 09:30 e dalle ore 13.00 alle ore 13.45

il sabato

dalle ore 08.00 alle ore 09.30 e dalle ore 12.00 alle ore 12.45

Per ulteriori informazioni info@istitutoleonedehon.it